



«Утверждаю»  
Директор МКОУ «Богучарский лицей»  
Л.И. Никулина  
2019 г.  
Приказ от 19.05.2019г. № 54

## ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах и условиях осуществления перевода обучающихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в МКОУ «Богучарский лицей», осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, и из МКОУ «Богучарский лицей» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

### I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет правила и условия осуществления перевода обучающихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в МКОУ «Богучарский лицей», осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, и из МКОУ «Богучарский лицей» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
- 1.2. Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ, Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» .
- 1.3. Правила и условия осуществления перевода обучающихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в МКОУ «Богучарский лицей», осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, и из МКОУ «Богучарский лицей» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в МКОУ «Богучарский лицей», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, и из МКОУ «Богучарский лицей» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных

- представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
  - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 1.4. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).
- 1.5. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

## **II. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования Богучарского муниципального района для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в лицей с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося **об отчислении в порядке перевода** в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося **об отчислении в порядке перевода лицей** в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. МКОУ «Богучарский лицей» выдает совершеннолетнему обучающемуся или

родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
  - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора МКОУ «Богучарский лицей» (уполномоченного им лица).
- 2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.
- 2.6. Указанные в 2.2. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
- 2.7. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.8. Зачисление обучающегося в МКОУ «Богучарский лицей» в порядке перевода оформляется приказом директора (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.
- 2.9. МКОУ «Богучарский лицей» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в лицей.

### **III. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МКОУ «Богучарский лицей», аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования**

- 3.1. При принятии решения о прекращении деятельности МКОУ «Богучарский лицей» обязан уведомить о предстоящем переводе совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МКОУ «Богучарский лицей» а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки

предоставления письменных согласий лиц, указанных в **1.4.** настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, лиц, обязан уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МКОУ «Богучарский лицей» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;
- в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.3. Директор или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения запроса о возможности перевода обучающихся

письменно проинформировать учредителя о возможности перевода обучающихся в МКОУ «Богучарский лицей».

- 3.4. МКОУ «Богучарский лицей» доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из лицея, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в 1.4. настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.
- 3.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в **пункте 1.4** настоящего Порядка, лицей издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).
- 3.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.
- 3.7. Лицей передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 1.4. настоящего Порядка, личные дела обучающихся.
- 3.8. На основании представленных документов МКОУ «Богучарский лицей» издает приказ о зачислении обучающихся в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.
- 3.9. В МКОУ «Богучарский лицей» на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 1.4. настоящего Порядка.

Приложение к Положению о Порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в МКОУ «Богучарский лицей», осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, и из МКОУ «Богучарский лицей» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

**Директору МКОУ «Богучарский  
лицей»**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. директора)

**Родитель**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Выдан: \_\_\_\_\_

### **Заявление**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения, серия и номер свидетельства о рождении)

\_\_\_\_\_  
В \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ лицея.

\_\_\_\_\_  
Окончил(а) \_\_\_\_\_ классов

(наименование и место расположения школы)

Изучал (а) \_\_\_\_\_ ЯЗЫК.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)**

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Выбираю** для обучения по образовательным программам основного общего\среднего общего образования языком образования **русский**, в том (выбрать уровень образования)

числе \_\_\_\_\_, как родной язык.  
(выбрать родной язык из числа языков народов Российской Федерации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Даю согласие Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Богучарский лицей», муниципальному казенному учреждению «Отдел по образованию Богучарского муниципального района Воронежской области» на обработку и использование персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в отношении персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к заявлению документах.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение периода предоставления муниципальной услуги.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме путем направления письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

(Настоящее согласие на обработку и использование персональных данных, предусмотренное статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», распространяется только на заявителей – физических лиц).

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.