

Приняты  
общим собранием коллектива  
Муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
«Богучарский лицей»  
протокол от «17» 05 2019 г. № 3

Утверждены  
постановлением администрации  
Богучарского муниципального района  
Воронежской области  
от «20» 05 2019 г. № 396

Глава Богучарского  
муниципального района  
Воронежской области

В.В.Кузнецов



## **Изменения в Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Богучарский лицей»**

**Изменения в Устав  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Богучарский лицей»**

Пункт.1.5. Раздела 1. «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.5. Место нахождения Учреждения: юридический адрес:

396792, Воронежская область, г. Богучар, военный городок, д. 54.

Фактические адреса:

396792, Воронежская область, г. Богучар, военный городок, д. 54.

396792, Воронежская область, г.Богучар, военный городок №8, д. 56».

Раздел 6. «Локальные нормативные акты Учреждения» изложить в следующей редакции:

**«6. Локальные нормативные акты Учреждения**

6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – Локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Учреждение принимает Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.3. При принятии Локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов

обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

6.4. Нормы Локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

6.5. Локальные нормативные акты принимаются директором Учреждения и Педагогическим советом Учреждения в соответствии со своей компетенцией.

6.6. Локальные нормативные акты Педагогическим советом Учреждения издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

6.7. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, а в зависимости от конкретных условий деятельности Учреждения, им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

6.8. Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения, утверждаются директором Учреждения после процедуры учета мнения с профессиональным союзом работников (согласования) и последующим принятием педагогическим советом.

6.9. Локальные нормативные акты по вопросам управления образовательной организацией рассматриваются и принимаются общим собранием работников.

6.10. Иные локальные нормативные акты утверждаются директором.

6.11. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

6.12. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

6.13. Учреждением создаются условия для ознакомления всех участников образовательных отношений с настоящим Уставом».

Пункты 7.3. и 7.5. Раздела 7. «Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения» изложить в следующей редакции:

«7.3. Недвижимое имущество Учреждения находится в собственности Богучарского муниципального района и закрепляется за Учреждением на праве безвозмездного пользования. Право безвозмездного пользования на муниципальное имущество у Учреждения возникает с момента фактической передачи этого имущества, если иное не установлено законом, иными правовыми актами или решением Учредителя. С этого момента на Учреждение переходят обязанности по учету, инвентаризации и сохранности имущества, закрепленного за ним.

Состав муниципального имущества, передаваемого Учреждению на праве безвозмездного пользования, определяется уполномоченным органом администрации Богучарского муниципального района по управлению муниципальным имуществом (далее – Уполномоченный орган). Указанное имущество передается Учреждению Уполномоченным органом по договору безвозмездного пользования, который должен содержать полное описание передаваемого имущества. Договор подписывается директором Учреждения и руководителем Уполномоченного органа.

Движимое имущество находится в собственности Богучарского муниципального района и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления. Право оперативного управления на муниципальное имущество у Учреждения возникает с момента фактической передачи этого имущества, если иное не установлено законом, иными правовыми актами или решением Учредителя. С этого момента на

Учреждение переходят обязанности по учету, инвентаризации и сохранности имущества, закрепленного за ним. Состав муниципального имущества, передаваемого Учреждению на праве оперативного управления, определяется уполномоченным органом администрации Богучарского муниципального района по управлению муниципальным имуществом (далее – Уполномоченный орган). Указанное имущество передается Учреждению Уполномоченным органом по акту приема-передачи, который должен содержать полное описание передаваемого имущества. Переданное имущество ставится на баланс Учреждения.

7.5. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным в соответствии с его назначением, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации.

Уполномоченный орган вправе изъять как полностью, так и частично излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации».